



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “CIGNA – BARUFFI - GARELLI”



Al fine di contribuire allo svolgimento in sicurezza di tutte le attività scolastiche, la scuola chiede alla famiglia di collaborare seguendo alcune indicazioni :

garantire il **puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita** dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza ed attivarsi fattivamente perché siano mantenute le distanze di sicurezza;

assicurare che l'alunno **porti il materiale espressamente necessario** all'attività didattica, che non potrà essere lasciato in Istituto ma riportato al proprio domicilio. Peraltro non è autorizzato l'uso promiscuo o il prestito di materiale di cancelleria o cartaceo di alcun genere (libri, quaderni..., etc.);

sostenere la partecipazione degli allievi alle eventuali attività di **didattica digitale integrata** e sollecitare il rispetto delle regole di utilizzo della rete web e degli strumenti tecnologici;

partecipare attivamente alla vita della scuola, consultando con regolarità il sito e il registro elettronico:

aggiornarsi sulle circolari informative attraverso il **portale istituzionale** e/o tramite il **Registro elettronico**;

fornire la **tempestiva comunicazione** di eventuali **assenze** per motivi di **salute** piuttosto che familiari in modo da rilevare eventuali cluster di assenze nella stessa classe. Tali informazioni saranno fornite attraverso il Registro elettronico cui la famiglia accede per la relativa procedura di presa visione (non si farà uso di libretto cartaceo);

comunicare con i docenti: i **colloqui con i genitori** verranno garantiti attraverso le modalità a distanza (telefono, mail o videoconferenza) e, solo in casi ritenuti rilevanti, in presenza;

tenere presente che l'accesso all'Istituto per la fruizione di servizi amministrativi prevede **procedure di ingresso, transito e uscita**, mediante modalità,

percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale e gli allievi presenti;

rispettare tutte le norme di comportamento e i regolamenti definiti dalle Autorità competenti e dalla Istituzione scolastica, con particolare riferimento alla gestione dell'emergenza sanitaria da virus SARS-CoV-2, garantendone l'applicazione per la parte di propria competenza:

assicurare il **rilevamento della temperatura** corporea a casa, da cui scatta l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali. Si riportano di seguito i sintomi più comuni di COVID-19: *febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea, congestione nasale, faringodinia, diarrea* (ECDC, 31 luglio 2020);

la famiglia è consapevole che, qualora sussistano le condizioni di pericolo di diffusione del virus, si procederà **all'isolamento in un'aula** con l'assistenza di personale scolastico, in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria, dell'allievo/a presente a scuola, **nel caso in cui sviluppino febbre** e/o sintomi COVID-19, e si impegnano a provvedere, su richiesta della scuola, al **tempestivo ritiro del figlio/a** che manifesti tali sintomi per il rientro nel domicilio. La famiglia fornirà i nominativi delle persone delegate al ritiro dell'alunno; nel caso il medico disponga il tampone per l'alunno/a, quest'ultimo/a può rientrare a scuola solo con attestazione del medico che dichiara che l'alunno/a ha seguito il percorso diagnostico terapeutico;

assicurare che il proprio figlio/a abbia al seguito la **mascherina di tipo chirurgico**, come normato dal DL n. 9 (art. 34) in combinato con il DL n.18 (art 16 c. 1);

la famiglia è tenuta ad informare l'Istituto della **fragilità** del proprio figlio/a in forma scritta e documentata.